



COVID-19

Guía para empresas y empleados

Departamento de Salud de Florida • FloridaHealthCOVID19.gov

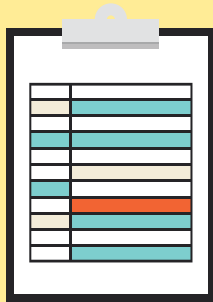
Reducir la transmisión entre los empleados Alentar a los empleados enfermos a quedarse en casa

- Los empleados que tengan síntomas (**tos o dificultad para respirar**) deben informar a su supervisor y quedarse en casa. Otros síntomas de COVID-19 son fiebre, escalofríos, temblores, dolores musculares, dolores de cabeza, dolor de garganta y pérdida del gusto o del olfato que antes no tenía.
- Los empleados no deben volver a trabajar hasta que se cumplan los criterios para interrumpir el aislamiento domiciliario, previa consulta con los profesionales de atención médica. **Obtenga más información en tinyurl.com/vgx83aq.**
- Los empleados que estén bien pero que tengan un miembro de la familia enfermo en casa con COVID-19 deben informar a su supervisor. Siga las precauciones recomendadas de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (Centers for Disease Control and Prevention, CDC) en tinyurl.com/sdf3p46.
- Reduzca la mano de obra en el lugar de trabajo al 50 % animando a los empleados a trabajar desde su casa si es posible.
- Para obtener más información, consulte al Comité Asesor de Florida Public Health en FloridaHealthCOVID19.gov/News.



Tener políticas flexibles de licencia por enfermedad

- Asegúrese de que las políticas de licencia por enfermedad sean flexibles y coherentes con las pautas de salud pública y de que los empleados conozcan y entienden estas políticas.
- Mantenga políticas flexibles que permitan a los empleados quedarse en casa para cuidar a un miembro de la familia enfermo o a niños debido al cierre de las escuelas y las guarderías.
- Los empleadores no deben exigir un resultado positivo en la prueba de COVID-19 ni una nota del profesional de atención médica para los empleados que estén enfermos a fin de validar su enfermedad, reunir los requisitos para tener una licencia por enfermedad, o para volver al trabajo. Los consultorios y centros médicos de los profesionales de atención médica podrían estar extremadamente ocupados y tal vez no puedan brindar dicha documentación rápidamente.



Mantener un entorno de trabajo saludable

- Los funcionarios estatales recomiendan que los empleadores exijan a sus empleados usar mascarillas.
- Proporcione pañuelos descartables y recipientes para residuos que no requieran contacto si es posible.
- Proporcione agua y jabón en el lugar de trabajo.
- Coloque higienizante para manos con, al menos, un 60 % de alcohol en varios lugares para estimular la higiene de manos.
- No aconseje darse la mano para saludar, recomiende el uso de otro tipo de saludo sin contacto.
- Fomente el distanciamiento social manteniendo una distancia de **6 pies** de otras personas cuando sea posible.



Realizar tareas de limpieza y desinfección de manera rutinaria

- Limpiar y desinfectar de manera rutinaria todas las superficies que se tocan con frecuencia en el lugar de trabajo, como las estaciones de trabajo, los teclados, los teléfonos, los pasamanos y los picaportes.
- Desaconseje a los trabajadores el uso de los teléfonos, escritorios, oficinas, u otras herramientas y equipos de trabajo de otros trabajadores, cuando sea posible. Si es necesario, lávelos y desinfectelos antes y después de usarlos.
- Proporcione toallitas descartables para que los empleados puedan limpiar las superficies usadas con frecuencia antes de cada uso.



Brindar información a los empleados antes de viajar

- Consulte los Avisos de salud del viajero de los CDC para conocer las pautas y recomendaciones más recientes de cada país al que viajará.
- Aconseje a los empleados que se fijen ellos mismos si tienen síntomas de COVID-19 (tos o dificultad para respirar, fiebre, escalofríos, temblores, dolor muscular, dolores de cabeza, dolor de garganta y pérdida del gusto o el olfato que antes no tenía) antes de comenzar a viajar y que avisen a su supervisor y se queden en casa si están enfermos.
- Asegúrese de que los empleados que se enferman durante el viaje o asignación temporal entienden que deben avisar a su supervisor y llamar inmediatamente a un profesional de atención médica para recibir asesoramiento si es necesario.

COVID-19

Guía para empresas y empleados

Departamento de Salud de Florida • FloridaHealth.gov/COVID-19

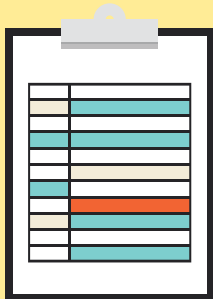
Reducir la transmisión entre los empleados Alentar a los empleados enfermos a quedarse en casa

- Los empleados que tengan síntomas (**tos o dificultad para respirar**) deben informar a su supervisor y quedarse en casa. Otros síntomas de COVID-19 son fiebre, escalofríos, temblores, dolores musculares, dolores de cabeza, dolor de garganta y pérdida del gusto o del olfato que antes no tenía.
- Los empleados no deben volver a trabajar hasta que se cumplan los criterios para interrumpir el aislamiento domiciliario, previa consulta con los profesionales de atención médica. **Obtenga más información en tinyurl.com/vgx83aq.**
- Los empleados que estén bien pero que tengan un miembro de la familia enfermo en casa con COVID-19 deben informar a su supervisor. Siga las precauciones recomendadas de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (Centers for Disease Control and Prevention, CDC) en tinyurl.com/sdf3p46.
- Reduzca la mano de obra en el lugar de trabajo al 50 % animando a los empleados a trabajar desde su casa si es posible.
- Para obtener más información, consulte al Comité Asesor de Florida Public Health en FloridaHealthCOVID19.gov/News.



Tener políticas flexibles de licencia por enfermedad

- Asegúrese de que las políticas de licencia por enfermedad sean flexibles y coherentes con las pautas de salud pública y de que los empleados conozcan y entienden estas políticas.
- Mantenga políticas flexibles que permitan a los empleados quedarse en casa para cuidar a un miembro de la familia enfermo o a niños debido al cierre de las escuelas y las guarderías.
- Los empleadores no deben exigir un resultado positivo en la prueba de COVID-19 ni una nota del profesional de atención médica para los empleados que estén enfermos a fin de validar su enfermedad, reunir los requisitos para tener una licencia por enfermedad, o para volver al trabajo. Los consultorios y centros médicos de los profesionales de atención médica podrían estar extremadamente ocupados y tal vez no puedan brindar dicha documentación rápidamente.



Mantener un entorno de trabajo saludable

- Los funcionarios estatales recomiendan que los empleadores exijan a sus empleados usar mascarillas.
- Proporcione pañuelos descartables y recipientes para residuos que no requieran contacto si es posible.
- Proporcione agua y jabón en el lugar de trabajo.
- Coloque higienizante para manos con, al menos, un 60 % de alcohol en varios lugares para estimular la higiene de manos.
- No aconseje darse la mano para saludar, recomiende el uso de otro tipo de saludo sin contacto.
- Fomente el distanciamiento social manteniendo una distancia de **6 pies** de otras personas cuando sea posible.



Realizar tareas de limpieza y desinfección de manera rutinaria

- Limpiar y desinfectar de manera rutinaria todas las superficies que se tocan con frecuencia en el lugar de trabajo, como las estaciones de trabajo, los teclados, los teléfonos, los pasamanos y los picaportes.
- Desaconseje a los trabajadores el uso de los teléfonos, escritorios, oficinas, u otras herramientas y equipos de trabajo de otros trabajadores, cuando sea posible. Si es necesario, lávelos y desinfectelos antes y después de usarlos.
- Proporcione toallitas descartables para que los empleados puedan limpiar las superficies usadas con frecuencia antes de cada uso.



Brindar información a los empleados antes de viajar

- Consulte los Avisos de salud del viajero de los CDC para conocer las pautas y recomendaciones más recientes de cada país al que viajará.
- Aconseje a los empleados que se fijen ellos mismos si tienen síntomas de COVID-19 (tos o dificultad para respirar, fiebre, escalofríos, temblores, dolor muscular, dolores de cabeza, dolor de garganta y pérdida del gusto o el olfato que antes no tenía) antes de comenzar a viajar y que avisen a su supervisor y se queden en casa si están enfermos.
- Asegúrese de que los empleados que se enferman durante el viaje o asignación temporal entienden que deben avisar a su supervisor y llamar inmediatamente a un profesional de atención médica para recibir asesoramiento si es necesario.